

Nr.3980/16.04.2025

**Societatea Națională de Gaze Naturale „Romgaz” S.A.  
recrutează****Funcționar superior****Număr posturi:** 1**Tip recrutare:** externă**Locația:** Serviciul Dezvoltare Investiții, Sucursala de Producție Energie Electrică Iernut**Durata contractului:** nedeterminată, conform art. 12(1) din Codul Muncii**Cerințele postului:**

- Nivel de studii solicitat: studii universitare cu licență în inginerie sau economie
- Cunoștințe/competențe tehnice necesare:
  - cunoașterea și aplicarea pachetului de programe Office: WORD, EXCEL, POWER POINT, etc.

**Competențe generale:**

- Comunicarea
- Experiența
- Alte aspecte de natură comportamentală

**Responsabilități:****Principalele sarcini și responsabilități:**

- a. Monitorizarea contractelor aferente obiectivelor din programul de investiții al Sucursalei:
  - Transmite către executant notificări pentru emiterea facturilor;
  - Semnează situațiile de lucrări confirmând astfel doar încadrarea sumelor din acestea în valorile corespunzătoare din devizele de lucrări;
  - Verifică și înregistrează în Sistemul Informatic MAIS facturile emise de către contractanții proiectelor de execuție lucrări/servicii/produse aferente obiectivelor din programul de investiții;
- b. Asigură conformarea cu prevederile legale în derularea obiectivelor/proiectelor de investiții alocate spre coordonare, sens în care:
  - gestionează documentele conform prevederilor legale prin controlul și evidența acestora
  - urmărește circuitul documentelor aferente proiectelor;
- c. Elaborează documentațiile tehnico-economice pentru obiectivele/proiectele de investiții alocate la care se aplică procedurile de achiziții publice și răspunde de calitatea acestora;
- d. Participă la întocmirea caietelor de sarcini, precum și la întocmirea altor documentații specifice postului;
- e. Elaborează în colaborare cu șefii entităților organizatorice solicitante, documentele specifice recepției și stabilirii duratelor normale de funcționare a mijloacelor fixe, a imobilizărilor necorporale, achiziționate conform Programului de Investiții în vigoare;
- f. Elaborează rapoarte și note informative referitoare la status-ul/gradul de realizare al obiectivelor/proiectelor de investiții alocate spre coordonare;
- g. Verifică respectarea termenelor de execuție, aplicarea corectă a acestora în vederea asigurării nivelului calitativ prevăzut în documentația tehnică și în reglementările tehnice;
- h. Participă la verificarea și recepția lucrărilor;
- i. Participă la toate fazele de verificare a execuției lucrărilor, inclusiv la fazele determinante prevăzute în planul de control al calității lucrărilor de execuție;
- j. Informează operativ șeful ierarhic superior despre deficiențele calitative constatate, în vederea dispunerii de măsuri;
- k. Asigurarea/ urmărirea emiterii Documentului Constatator Inițial/Final, conform reglementărilor finale, pentru activitățile derulate;

- **Modalitatea de selecție:** Interviu pe competențe comportamentale și pe competențe tehnice (conform bibliografiei).  
Candidații trebuie să obțină minim nota 7.  
Se declară câștigător candidatul care a obținut punctajul cel mai mare cumulativ de la cele două probe.

**Documentele necesare candidaturii:**

- scrisoare de intenție;
- curriculum vitae - model Europass;
- copia actului de identitate;
- documente care să ateste nivelul de studii solicitat în „cerințele postului”;
- certificat de cazier judiciar (în termen de valabilitate).

**Alte informații:** program de lucru 8 ore/zi, cinci zile pe săptămână, ore suplimentare în condițiile legii.

**Beneficii:**

- oportunități de dezvoltare profesională;
- pachet salarial atractiv, salariu de bază, sporuri și alte drepturi conform Contract Colectiv de Muncă și Codul Muncii.

**Anunțul nr.3980 din 16.04.2025 este valabil până la data de 27.04.2025, inclusiv.**

**Bibliografie:**

1. Ordonanța Guvernului nr.95/1999 privind calitatea lucrărilor de montaj al dotărilor tehnologice industriale, modificată și aprobată prin Legea nr. 440/2002;
2. Legea 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare;
4. Ordinul 839/2009 pentru aplicarea Normelor metodologice de aplicare a Legea 50/1991 privind autorizarea executării construcțiilor;
5. Hotărârea nr. 907/2016 privind etapele de elaborare a documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;
6. Hotărârea nr. 343/2017 privind aprobarea regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora;
7. HG 1/2018 pentru aprobarea condițiilor generale și specifice pentru anumite categorii de contracte de achiziție aferente obiectivelor de investiții finanțate din fonduri publice;
8. Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale și Normele metodologice de aplicare;
9. Legea 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;
10. Clasificarea și duratele normale de funcționare ale mijloacelor fixe;
11. Amortizarea capitalului imobilizat în active corporale și necorporale.

**Notă:**

- \* Dosarele de candidatură trebuie redactate în limba română și se primesc până la data de 27.04.2025 la sediul angajatorului: SNGN ROMGAZ SA, SPEE Iernut, str. Energeticii, nr. 1 sau în format electronic la adresa [cariera@romgaz.ro](mailto:cariera@romgaz.ro);
- \* Vor fi invitați să participe la concurs, doar candidații care corespund cerințelor postului și care au depus în termen dosarele de concurs complete conform anunțului;
- \* La depunerea dosarului de concurs, candidații vor primi un număr de înregistrare, care va reprezenta codul candidat de identificare pentru procedura de concurs;
- \* Toate documentele aferente concursului (susținerea probei de concurs, rezultate concurs, etc.) vor fi publice pe pagina de internet a Societății [www.romgaz.ro](http://www.romgaz.ro) (rubrica Carieră/Posturi disponibile), iar în baza codului primit, candidatul are posibilitatea de a urmări întregul proces de concurs.
- \* Nu se admite participarea la concurs în vederea ocupării postului a persoanelor asupra cărora instanța a pronunțat interdicția de exercitare a profesiei, temporar sau definitiv.

Aprobat,  
Director General

Avizat,  
Director Direcție Resurse Umane