

| | | |
|--|------------------|---------------------|
|  | CAIET DE SARCINI | Cod: 02F-45-Act.3.1 |
| | | Pag. 1 / 4 |

Nr. 7268/25.02.2025

Aprobat:
 Director Direcția Resurse Umane,
 Eduard Traian NICOLAU

CAIET DE SARCINI
 privind achiziția Cursului de formare profesională
 cu tema Curs „Autorizare/Reautorizare Instalator ANRE”

I Generalități

Prezentul caiet de sarcini stabilește și definește obiectul activității de achiziție de servicii de formare profesională pentru organizarea unui curs în domeniul A.N.R.E, cu tema „Autorizare/Reautorizare Instalator ANRE”.

Clasificare CPV: 80530000-8

II Cerințe de natură organizatorică

Denumire curs: „Autorizare/Reautorizare Instalator ANRE”;

Domeniul cursului: Autorizare/Reautorizare ANRE;

Perioada de desfășurare: 180 de zile calendaristice;

Număr ore de curs: minim 20 de ore;

Locație: ONLINE;

Număr participanți : 27 salariați:

| Nr. crt | Numele si prenumele | Loc Munca | Domeniu | Grad Autorizare |
|---------|-----------------------------|-----------------------|--------------|-----------------|
| 1 | IOIA Marian Viorel | Serv_Teh_Proi_Norme | Reautorizare | PGD |
| 2 | CSIZMADI MURVAY Attila Bela | Lab_Micro_Sub_Spumog | Reautorizare | EGD-EGIU |
| 3 | BACILA Pavel Lucian | F_Suprav_Copsa | Reautorizare | EGT |
| 4 | COLDEA Nicolae Ioan | Biroul Calitate Gaze | Reautorizare | EGT |
| 5 | DAVID Gerard Marian | F_Sup_Prod-Seleus | Reautorizare | EGT |
| 6 | OANCEA Florentina | Sectia Agnita | Reautorizare | EGT |
| 7 | POP Vasile | F_Intret_Rep_Mecanice | Reautorizare | EGT |
| 8 | SPINEAN Mihail | Serv_Mecano-Energet | Reautorizare | EGT |
| 9 | LUNGU Ciprian | Form_Mecano-Energet | Reautorizare | EGT |

| | | |
|--|------------------|---------------------|
|  | CAIET DE SARCINI | Cod: 02F-45-Act.3.1 |
| | | Pag. 2 / 4 |

| | | | | |
|----|---------------------------|----------------------|------------------|-------------------|
| 10 | BAN Viorel Marius | Bir_Explo_Sta_Uscare | Reautorizare | EGD-EGIU |
| 11 | COMAN Sebastian Alin | Biroul Proiectare | Reautorizare | PGIU-PGD-EGD-EGIU |
| 12 | JENTIMIR Dumitru | Serv_Dezvolt_Superv | Reautorizare | EGT |
| 13 | PETRIC Vasile | Camp Gaze Barghis | Reautorizare | EGT |
| 14 | DOBRE Marius | Activ_Hoteliera Sov | Reautorizare | EGD-EGIU |
| 15 | LIHET Daniel Sorin | Serv_Mecano-Energet | Reautorizare | EGT |
| 16 | COZMA Ioan | F_Suprav_Oniscani | Reautorizare | EGD-EGIU |
| 17 | NATEA Nicolae | F_Suprav_Sadinca | Reautorizare | EGD-EGIU |
| 18 | NEVODAR Emil Mihai | Biroul Proiectare | Reautorizare | PGT-EGT |
| 19 | CSUTAK Janos | St_Comp_Gaze_Cristur | Prima Autorizare | EGT |
| 20 | KRISTAN Zoltan | St_Comp_Gaze_Cristur | Prima Autorizare | EGT |
| 21 | NICOLA Lucian | Serv_Dezvolt_Superv | Prima Autorizare | EGT |
| 22 | POPESCU Daniel Constantin | Sectia Roman | Prima Autorizare | EGT |
| 23 | ACHIM Luca Florin | Form_Mecano-Energet | Prima Autorizare | EGD-EGIU |
| 24 | GEMANAR Ioan | F_Suprav_Frasin | Prima Autorizare | EGT |
| 25 | POPA Lucian Vasile | Form_Mecano-Energet | Prima Autorizare | EGD-EGIU |
| 26 | POPA Tiberiu Traian | Serv_Mecano-Energet | Prima Autorizare | EGT-EGD-EGIU |
| 27 | REBEGEL Bogdan Ioan | Serv_Dezvolt_Superv | Prima Autorizare | EGT |

Prețul oferat, pentru serviciile de instruire, va îngloba toate costurile aferente desfășurării în bune condiții a cursului (lector, suport de curs, etc.).

III Cerințe referitoare la oferta de curs:

| Nr. crt. | Cerințe pentru furnizorii de servicii de formare profesională | Cerințe minime |
|----------|--|--|
| 1. | Ofertantul trebuie să prezinte informații referitoare la personalul didactic implicat în activitățile de instruire (formatori/ lectori). | <p>➔ Pentru formator se va atașa CV-ul.</p> <p>➔ Este necesar ca din CV sa reiasă în mod clar: pregătirea profesională de specialitate, vechimea și experiența în specialitate, experiența ca lector formator, alte informații relevante. Ofertantul va depune documente din care să rezulte fără echivoc experiența lectorilor în domeniul indicat recomandări/copie carnet de muncă/ extras REVISAL, <u>adeverință</u> etc..</p> |
| 2 | Experiența pe piața formării profesionale a furnizorului | Furnizorul trebuie să dețină experiența de min 1 an. Pentru dovedirea experienței furnizorul va depune dovezi în acest sens. |

| | | |
|--|------------------|---------------------|
|  | CAIET DE SARCINI | Cod: 02F-45-Act.3.1 |
| | | Pag. 3 / 4 |

| | | |
|----|---|--|
| 3. | Furnizorul trebuie să prezinte conținutul tematic al cursului oferat și durata în număr de ore pentru partea teoretică și partea practică. | ➔ Se va prezenta o listă cu detalii referitoare la conținutul cursului solicitat, cu specificarea numărului de ore alocate pentru teorie, studiu individual și pentru practică / elaborare proiect de absolvire, după caz. |
| 4. | Prezentarea ofertei financiare | ➔ Se va preciza în mod clar costul cursului, respectiv costul cursului/pers. |
| 5. | Valabilitatea ofertei | ➔ Se va preciza în mod clar termenul de valabilitate al ofertei, minim 180 de zile. |
| 6. | Furnizorul trebuie să prezinte tipul de documente eliberate la absolvirea cursului, gradul de recunoaștere (diplome ANC, diplome cu acreditare la nivel național/internațional, diplome emise de ofertant, alte diplome). | ➔ Se va prezenta o listă cu tipurile de documente eliberate de ofertant la absolvirea cursului (inclusiv anexele, dacă este cazul), precizând, gradul de recunoaștere al documentelor care atestă absolvirea cursului de către participant. Se va transmite un model care se va atașa. |
| 7. | Furnizorul va prezenta detalii cu privire la suportul de curs: conținut, suportul pe care va fi livrat, etc. | ➔ Se vor oferi detalii cu privire la suportul de curs pe care îl vor primi participanții |
| 8. | Furnizorul va prezenta modul în care se va realiza evaluarea cunoștințelor dobândite la curs. | ➔ Se vor detalia modalitățile de evaluare. |
| 9. | Furnizorul va asigura, pe toată perioada derulării cursului, prin personal propriu sau atras, rezolvarea oricăror probleme administrative ridicate de către participanții la curs. | ➔ Se vor oferi detalii cu privire la persoana/persoanele care vor avea responsabilitatea rezolvării oricăror probleme administrative care pot apărea sau care pot fi ridicate de către participanții la curs (nume, prenume, funcție, date de contact) |

IV Cerinte cu privire la curs

Conținut tematic minimal

Conținutul tematic al cursurilor trebuie să respecte **bibliografia aprobată de A.N.R.E.** și să abordeze subiecte aferente pregătirii personalului, în vederea reîmprospătării cunoștințelor în domeniul autorizării de instalator gaze ANRE.

Cursul trebuie să îndeplinească de asemenea următoarele cerințe:

- să fie interactiv și bazat pe aspecte practice;
- să ofere participanților informații și explicații care să conducă la înțelegere a tematicii;
- să ofere participanților posibilitatea de a cunoaște și dezbate studii de caz specifice;

V Remuneratie și modul de plată

Plata pentru serviciile de formare, se va face prin virament bancar, pe baza facturii fiscale emise de furnizor, după încărcarea în sistemul național RO-E Factura. Costurile cu lectorul, eventuale taxe de examinare, suport curs, vor fi înglobate în costul total al serviciilor de instruire.

| | | |
|--|------------------|---------------------|
|  | CAIET DE SARCINI | Cod: 02F-45-Act.3.1 |
| | | Pag. 4 / 4 |

VI Modalitatea de atribuire a contractului

Criteriul de atribuire: "**pretul cel mai scăzut**"

Mențiuni speciale

Cerințele prevăzute în prezentul caiet de sarcini sunt minimale și obligatorii.

Furnizorul este direct răspunzător pentru calitatea serviciilor furnizate.

În cazul în care ofertantul câștigător va înlocui lectorul nominalizat în ofertă fără acceptul entității contractante, serviciile nu se vor recepționa, nu se vor plăti și se vor solicita daune - interese.

Beneficiarul își rezervă dreptul, fără a fi însă obligat, de a înlocui persoanele menționate în contract, dacă acestea, din motive întemeiate, nu pot participa la programul de formare profesională.

În situația în care, numărul de participanți va fi mai mic decât cel prevăzut în contract, prestatorul nu va emite factura pentru neparticipanți.

Durata contractului: 12 luni de la data semnării contractului de prestări servicii.

Avizat,
Consilier manager
Delia Maria VÂTCĂ

Șef serviciu RUS Sucursala Mediaș
Eugen Alin ROBA

Întocmit,
Cons. Juridic
Nicolae RUSU

| | | |
|---------------|--|---------------------|
| ROMGAZ | CERINȚE DE SECURITATE ȘI SĂNĂTATE ÎN MUNCĂ PENTRU ACHIZIȚIA DE SERVICII CURS „AUTORIZARE/REAUTORIZARE INSTALATOR ANRE” | Cod: 02F-07-Act.3.3 |
| | | Pag. 1 / 1 |

ANEXA nr.¹..... la Caietul de sarcini nr.

Nr. 3942/27.02.2025


1. Documente obligatorii în faza de adjudecare și ulterior, la prestarea serviciilor
Toate documentele vor fi prezentate în limba română. Documentele emise în altă limbă vor fi însoțite de traduceri autorizate.

1.1 Pentru servicii

Autorizațiile operatorului economic și Autorizațiile personalului pentru meseriile/profesiile prevăzute de legislația specifică menționată în caietul de sarcini.

Notă:

Prezentele reglementări nu sunt limitative. Pe toată perioada derulării contractului, contractorul va respecta legislația din domeniul securității și sănătății în muncă, în vigoare, aplicabilă activităților pe care le desfășoară.

| | | |
|---|--|---------------------|
|  | CERINȚE DE PROTECȚIA MEDIULUI PENTRU ACHIZIȚIA (PRODUS/ SERVICIU/ LUCRARE) | Cod: 02F-08-Act.3.2 |
| | | Pag. 1 / 1 |

ANEXA nr.²..... la Caietul de sarcini nr.

Nr. 3900/27.02.2025

CERINȚE DE PROTECȚIA MEDIULUI PENTRU ACHIZIȚIA (produse):

- CURS AUTORIZARE, REAUTORIZARE INSTALATOR ANRE;
- Cod CPV - 80530000-8;
- 1. Documente obligatorii în faza de adjudecare .
 - Nu este cazul;
- 2. Documente obligatorii a fi prezentate de către ofertantul declarat câștigător, în termen de 10 zile lucrătoare de la data comunicării rezultatului procedurii.
 - Nu este cazul;
- 3. Cerințe de protecția mediului asociate aspectelor de mediu potențiale.
 - Nu este cazul;

Notă: Prezentele reglementări nu sunt limitative. Pe toată perioada derulării contractului, contractorul va respecta legislația de mediu în vigoare, aplicabilă activităților pe care le desfășoară.