

Nr.48571/14.11.2024

Societatea Națională de Gaze Naturale „Romgaz” S.A.

recrutează

INGINER**Număr posturi:** 1**Tip recrutare:** externă**Locația:** Sucursala Intervenției Reparații Capitale Operații Speciale la Sonde Mediaș;
Serviciul mecano - energetic.**Durata contractului:** nedeterminată, conform art. 12 (1) din Codul Muncii;**Cerințele postului:**

- **Nivel de studii solicitat:**
 - ✓ studii superioare cu licență;
- **Specializări, atestate, autorizări, etc.:**
 - ✓ Inginer specializare în domeniul electric: electrotehnică, electroenergetică, electromecanică;
 - ✓ Manager energetic în sectoarele: industrie, transporturi, servicii;
- **Cunoștințe/competențe tehnice necesare:**
 - ✓ Utilizare pachet Microsoft;
 - ✓ cunoștințe fundamentale de electricitate, mașini electrice, instalații electrice, diagnosticare instalații electrice, cunoștințe de legislație și reglementări în domeniul energiei electrice, contracte și furnizori de utilități;
- **Experiența profesională solicitată:** -
- **Competențe generale:**
 - comunicarea,
 - experiența,
 - alte aspecte de natură comportamentală;
- **Candidații trebuie să aibă domiciliul/rezidența la o distanță de cel mult 100 km de sediul SIRCOSS Mediaș (municipiul Mediaș).**

Responsabilități:

1. Gestionarea și monitorizarea contractelor de furnizare a energiei electrice și a altor utilități cu furnizorii;
2. Monitorizarea derulării contractelor și verificarea conformității acestora cu nevoile energetice ale sucursalei;
3. Asigurarea unei bune gestionări a consumurilor energetice și implementarea măsurilor de optimizare.
4. Gestionarea activităților de întreținere și reparare a instalațiilor electrice, pentru a asigura funcționarea acestora în parametri optimi;
5. Controlul modului de întreținere și exploatare a instalațiilor energetice din dotare, conform normelor tehnice și de siguranță;
6. Realizarea verificărilor periodice ale instalațiilor și echipamentelor energetice pentru a preveni apariția defecțiunilor majore.

7. Verificarea și monitorizarea respectării normelor de protecție în activitățile desfășurate în cadrul sucursalei, în special în zonele unde sunt utilizate instalații electrice;
8. Organizarea și participarea la verificările periodice ale echipamentelor de protecție electrică.
9. Verificarea gradului de pregătire tehnică al personalului electric (electricieni), realizând testări și evaluări anuale din punct de vedere al cunoștințelor tehnice și al normelor de protecția muncii;
10. Actualizarea periodică a evidenței echipamentelor AMC din dotarea sucursalei.
11. Asigurarea suportului tehnic pentru echipele de reparații și întreținere, oferind soluții tehnice la problemele apărute în funcționarea instalațiilor electrice;
12. Monitorizarea activităților de reparații efectuate de terți, asigurându-se că lucrările respectă standardele de calitate impuse.
13. Monitorizarea consumului de energie electrică și elaborarea de rapoarte pentru conducere în vederea propunerii de măsuri de eficientizare a consumului energetic;
14. Implementarea soluțiilor tehnice care să asigure reducerea costurilor cu energia electrică prin optimizarea funcționării instalațiilor
15. Vizarea anuală a autorizațiilor personalului electric conform reglementărilor legale și standardelor interne.
16. Organizarea verificărilor și întreținerii periodice ale echipamentelor de măsură și control electrice (AMC-uri), asigurând funcționarea lor conform standardelor și legislației în vigoare;

Modalitatea de selecție:

- a) Probă scrisă;
- b) Interviu;

La fiecare dintre cele două probe candidatul trebuie să obțină minim nota 7.

Se declară câștigător candidatul care a obținut nota cea mai mare, media notelor celor două probe;

Documentele necesare candidaturii:

- scrisoare de intenție;
- curriculum vitae;
- copia actului de identitate;
- copie documente care să ateste pregătirea profesională, conform cerințelor postului;
- copie atestat/certificat manager energetic (valabil la data depunerii candidaturii)
- copie certificat de cazier judiciar (valabil la data depunerii candidaturii);

Alte informații: (programul de lucru, mobilitate etc.)

- ❖ program de lucru: 8 ore/zi;
- ❖ disponibilitate de lucru peste program;

Beneficii:

- oportunități de dezvoltare profesională;
- pachet salarial atractiv, salariu de bază, sporuri și alte drepturi conform Contract Colectiv de Muncă și Codul Muncii.

Anunțul nr.48571 din 14.11.2024 este valabil până la data de 22.11.2024

BIBLIOGRAFIE/TEMATICĂ

1. Reglementări și legislație în domeniul energetic (Legea energiei electrice și a gazelor naturale, directive UE privind eficiența energetică).
2. Norme tehnice și de siguranță în exploatarea instalațiilor electrice; Planificarea întreținerii predictive și preventive a instalațiilor electrice;
3. Gestionarea și Monitorizarea Contractelor de Energie,
4. Gestionarea și Actualizarea Echipamentelor AMC (Aparate de Măsură și Control);
5. Reglementări și legislație în domeniul achizițiilor publice (LEGE nr. 99/2016; HG nr. 394/02.06.2016.

Notă:

- * Dosarele de candidatură trebuie redactate în limba română și se primesc până la data de 22.11.2024 la sediul angajatorului: Șoseaua Sibiului nr. 5, Mediaș sau în format electronic la adresa: cariera@romgaz.ro;
- * Vor fi invitați să participe la concurs, doar candidații care corespund cerințelor postului și care au depus în termen dosarele de concurs complete conform anunțului;
- * La depunerea dosarului de concurs, candidații vor primi un număr de înregistrare, care va reprezenta codul candidat de identificare pentru procedura de concurs;
- * Toate documentele aferente concursului (susținerea probei de concurs, rezultate concurs, etc.) vor fi publice pe pagina de internet a Societății www.romgaz.ro (rubrica Carieră), iar în baza codului primit, candidatul are posibilitatea de a urmări întregul proces de concurs.
- * Nu se admite participarea la concurs în vederea ocupării postului a persoanelor asupra cărora instanța a pronunțat interdicția de exercitare a profesiei, temporar sau definitiv.

**Aprobat,
Director General,**

**Avizat,
Director General Adjunct**

**Avizat,
Director Direcție Resurse Umane**