

**CONTRACT DE MANDAT  
DIRECTOR GENERAL ADJUNCT**

**I. Preambul**

Având în vedere:

- dispozițiile O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare („*O.U.G. nr. 109/2011*”);
- dispozițiile Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare („*Legea nr. 31/1990*”);
- dispozițiile Legii nr. 287/2009, privind Codul civil, cu modificările și completările ulterioare („*Codul civil*”);
- Actul constitutiv al Societății Naționale de Gaze Naturale Romgaz S.A. Mediaș, cu modificările și completările ulterioare („*Act Constitutiv*”);
- Hotărârea Consiliului de Administrație al S.N.G.N. ROMGAZ S.A. nr. \_\_\_\_ din \_\_\_\_, privind numirea domnului/doamnei \_\_\_\_, în funcția de Director General Adjunct;
- faptul că, prin semnarea prezentului Contract de Mandat, domnul/doamna \_\_\_\_, acceptă numirea în funcția de Director General Adjunct;
- necesitatea stabilirii conținutului raportului juridic, având ca obiect exercitarea funcției de Director General Adjunct al S.N.G.N. ROMGAZ S.A., de către domnul/doamna \_\_\_\_\_.
- părțile declară că sunt de acord cu încheierea prezentului Contract de Mandat, în următoarele termene și condiții.

**II. Părțile contractante**

**Articol 1**

**Societatea Națională de Gaze Naturale „Romgaz” S.A. Mediaș**, societate comercială administrată în sistem unitar, cu sediul social în Mediaș, Piața Constantin I. Motaș nr. 4, având CUI RO 14056826, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Sibiu sub nr. J32/392/2001, cont IBAN RO08RNCB0231019525330001, deschis la Banca Comercială Română S.A. Mediaș, reprezentată de domnul/doamna \_\_\_\_, în calitate de Președinte al Consiliului de Administrație al S.N.G.N. Romgaz S.A., în calitate de **mandant**, („ROMGAZ sau *Societatea*”),

și

**domnul/doamna \_\_\_\_\_**, cetățean român, născut la data de \_\_\_\_, în loc. \_\_\_\_, domiciliat în localitatea \_\_\_\_, str. \_\_\_\_, nr. \_\_\_\_, identificat cu C.I. seria \_\_\_\_, nr. \_\_\_\_, eliberat de \_\_\_\_, la data de \_\_\_\_, având C.N.P. \_\_\_\_\_, în calitate de **mandatar/director general adjunct** („*Director General Adjunct*”).

### III. Definiții

#### Articol 2

În prezentul Contract de Mandat, termenii/expresiile de mai jos vor avea următoarele semnificații:

**a) Act Constitutiv** - Actul Constitutiv al ROMGAZ S.A. Mediaș/*Societatea*, aprobat de Adunarea Generală a Acționarilor *Societății*, astfel cum este în vigoare la data prezentului Contract de Mandat sau cum va fi modificat/completat/reformulat, prin hotărâre a Adunării Generale (extraordinare) a Acționarilor *Societății*;

**b) cadrul juridic aplicabil** - ansamblul normelor cuprinse de actele normative prevăzute de legislația națională, de Actul Constitutiv, aplicabile partilor, cu ocazia executării Contractului de Mandat;

**c) conflict de interese** - orice situații sau împrejurări determinate/determinabile, potrivit cadrului juridic aplicabil, în care interesul personal, direct ori indirect, al Directorului General Adjunct, contravine interesului *Societății*, afectând sau putând afecta independența și imparțialitatea acestuia în luarea deciziilor de afaceri sau îndeplinirea la timp și cu obiectivitate a atribuțiilor care îi revin în exercitarea mandatului său, în interesul *Societății*;

**d) imposibilitate definitivă de exercitare a mandatului/impediment legal** - orice împrejurare, indiferent de natura ei, care creează, pentru una sau ambele părți, imposibilitatea fortuită de executare a prezentului Contract de Mandat, pe o perioadă egală sau mai mare de 90 de zile consecutive, sau interdicția de exercitare a mandatului, în persoana Directorului General Adjunct, indiferent de perioada interdicției;

**e) forța majoră** - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil;

**f) cazul fortuit** - orice eveniment care nu poate fi prevăzut și nici împiedicat de către partea care este chemată să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs;

**g) decizia de afaceri** - semnifică orice decizie de a lua sau de a nu lua anumite măsuri cu privire la administrarea *Societății*.

### IV. Obiectul Contractului de Mandat

#### Articol 3

Prin prezentul Contract de Mandat, Directorul General Adjunct este însărcinat să adopte toate măsurile necesare administrării *Societății*, în conformitate cu dispozițiile cadrului juridic aplicabil, în vigoare, precum și cu hotărârile Consiliului de Administrație, și în limitele competențelor delegate, potrivit **Hotărârii Consiliului de Administrație nr. \_\_\_\_\_ din data de \_\_\_\_\_**.

#### Articol 4

Locul principal de îndeplinire a mandatului este la \_\_\_\_\_. Locul principal de îndeplinire a mandatului poate fi modificat, cu acordul părților.

### V. Durata Contractului de Mandat

#### Articol 5

Prezentul Contract de Mandat se încheie pe o perioadă de \_\_\_\_\_, începând cu data de \_\_\_\_\_, până la data de \_\_\_\_\_.

## **VI. Competențele și atribuțiile Directorului General Adjunct**

### **Articol 6**

Competențele și atribuțiile Directorului General Adjunct sunt cele stabilite potrivit Hotărârii Consiliului de Administrație nr. \_\_\_\_ din data de \_\_\_\_\_.

## **VII. Obligațiile Directorului General Adjunct**

### **Articol 7**

(1) Directorul General Adjunct este obligat să își exercite mandatul cu loialitate, cu prudență și cu diligența unui bun administrator, în interesul exclusiv al *Societății*, și să nu își asume niciun fel de obligații față de un acționar sau altul al *Societății*, în legătură cu activitatea *Societății*.

(2) Obligațiile Directorului General Adjunct sunt următoarele :

- a) să elaboreze și să prezinte ori de câte ori se solicită Consiliului de Administrație al *Societății* raportul privind execuția mandatului;
- b) să pună la dispoziția Consiliului de Administrație, în modalitatea cea mai potrivită, toate documentele și informațiile necesare pentru cunoașterea și analizarea problemelor ce vor fi dezbătute de către acesta la ordinea de zi a ședințelor Consiliului de Administrație;
- c) să prezinte Consiliului de Administrație, la încheierea exercițiului financiar, nivelul de îndeplinire a obiectivelor contractului de mandat, raportul cenzorilor/auditorilor și raportul anual, conform prevederilor legale în vigoare, pentru a fi supuse aprobării Adunării Generale a Acționarilor *Societății*;
- a) în conformitate cu prevederile legale și corporative aplicabile, să prezinte Consiliului de Administrație proiectul de buget de venituri și cheltuieli și programul de investiții
- b) să transmită către Președintele Consiliului de Administrație, în cel mai scurt timp posibil, orice informații solicitate, în legătură cu activitatea *Societății* care i-a fost delegată;
- c) să își exercite mandatul încredințat personal, cu loialitate și cu prudență și diligența unui bun administrator, potrivit clauzelor prezentului Contract de Mandat, ale Actului Constitutiv și ale cadrului juridic aplicabil;
- d) să nu încheie acte juridice cu *Societatea*, decât în condițiile stabilite de lege;
- e) să participe la ședințele Consiliului de Administrație al *Societății*;
- f) să respecte Hotărârile Consiliului de Administrație;
- g) alte obligații prevăzute, în sarcina sa, de cadrul juridic aplicabil, precum și de Actul Constitutiv.

### **Articol 8**

Directorul General Adjunct are obligația de a asigura publicarea pe pagina de internet a *Societății* date referitoare la anumite informații sau comunicate de presă, la solicitarea Președintelui Consiliului de Administrație.

### **Articol 9**

Directorul General Adjunct are obligația de a nu folosi în interes propriu și de a nu divulga niciunei persoane neautorizate vreo informație de natură confidențială sau secretă cu privire la activitatea *Societății*. În acest sens, Directorul General Adjunct se obligă să respecte regulile de confidențialitate prevăzute în Anexa 1 la prezentul Contract de Mandat.

### **Articol 10**

Directorul General Adjunct nu va folosi Informațiile Confidențiale - potrivit definiției acestei noțiuni stabilită Anexa 1 - direct sau indirect și secretele de afaceri ale *Societății* la care a avut acces, în folos personal sau în folosul terțelor persoane, cu excepția situațiilor în care o asemenea folosire este impusă de lege sau necesară în relația cu autoritățile publice și/sau de participarea Directorului General Adjunct în cadrul vreunui litigiu care are ca obiect activitatea *Societății*;

### **Articol 11**

Directorul General Adjunct se va conforma în totalitate obligațiilor de neconcurență prevăzute în Anexa 2 la prezentul Contract de Mandat.

## **VIII. Drepturile Directorului General Adjunct**

### **Articol 12**

(1) Directorul General Adjunct are dreptul la o indemnizație (remunerație), după cum urmează:

a) Indemnizație fixă lunară brută pentru executarea mandatului încredințat, în cuantum de \_\_\_ ori media pe ultimele 12 luni a câștigului salarial mediu brut lunar din ramura în care își desfășoară activitatea Societatea (extracția gazelor naturale), comunicat de Institutul National de Statistică, respectiv \_\_\_\_ brut/lei/lună.

b) Indemnizația fixă brută convenită Directorului General Adjunct va fi revizuită în cazul în care apar modificări de fiscalitate care ar determina scăderea cuantumului net al indemnizației fixe sub cel existent la momentul semnării Contractului de Mandat, în cel mai scurt timp de la apariția modificărilor legislative.

(2) Directorul General Adjunct are dreptul la o indemnizație (remunerație) variabilă în funcție de realizarea indicatorilor de performanță care va fi stabilită de Consiliul de Administrație, ulterior încheierii prezentului contract de mandat, prin încheierea unui act adițional, conform prevederilor legale și corporative aplicabile.

### **Articol 13**

Plata indemnizației (remunerației) se face în data de \_\_\_ a lunii următoare celei pentru care se face plata.

### **Articol 14**

(1) Directorul General Adjunct are următoarele drepturi:

a) dreptul de a beneficia de asigurare pentru răspundere profesională; plata primelor aferente acestei asigurări, fiind efectuată și suportată de Societate;

b) de alte forme de asigurari sociale și medicale;

c) 25 de zile de concediu de odihnă anual (pe perioada concediului de odihnă Directorul General Adjunct va beneficia de indemnizația prevăzută de art. 12);

d) în cazul în care localitatea de domiciliu a Directorului General Adjunct este o localitatea care se află la o distanță mai mare de 50 km, de locul principal de executare a mandatului, dreptul la locuință de serviciu, cu suportarea, de către Societate, a cheltuielilor aferente folosinței și întreținerii locuinței, respectiv cheltuiala cu chiria, cu abonamentul TV, cu abonamentul de telefonie fixă, precum și cu celelalte utilități (energie electrică, apă și canalizare, după caz, gaze naturale sau energie termică, ș.a.m.d.), cu întreținerea locuinței și, după caz, cu întreținerea părților comune, aferente locuinței. Contravaloarea cheltuielilor aferentă chiriei și a utilităților va fi netă

- de taxe (suma brută va fi majorată astfel încât suma netă să corespundă cheltuielilor efectiv plătite);
- e) dreptul de a se folosi de toate sistemele de comunicare ale *Societății* (precum telefon fix, mobil, fax, alte sisteme electronice de comunicare); cheltuielile cu folosința acestor sisteme de comunicații urmând a fi suportate de *Societate*;
  - f) în cazul executării mandatului, în afara locului principal de executare, precum și în cazul deplasării de la domiciliul/resedință, la locul de executare a mandatului, dreptul la asigurarea transportului, prin punerea la dispoziție a unui autoturism, cu sofer; cheltuielile cu folosința autoturismului și cu remunerația soferului urmând a fi suportate de *Societate*;
  - g) în cazul executării mandatului, în afara locului principal de executare, dreptul la plata/decontarea celorlalte cheltuieli de deplasare (cheltuieli de cazare, cheltuieli de protocol și alte asemenea cheltuieli, care sunt necesare sau utile pentru îndeplinirea scopului deplasării), pe baza de documente justificative, precum și, după caz, la plata unei indemnizații de deplasare, în cuantum de 30%, din indemnizația lunară fixă/zi lucrătoare.
- (2) Prin executarea mandatului, în afara locului principal de executare, se va înțelege deplasarea Directorului General Adjunct, de la locul principal de executare a mandatului, la:
- a) sediile sucursalelor Societății/punctelor de lucru ale Societății, în scopul supravegherii și coordonării activității acestora;
  - b) locul de desfășurare a ședințelor organelor de conducere statutare ale Societății, în scopul participării la aceste ședințe;
  - c) locul de întâlnire, cu diverși acționari, persoane interesate de activitatea Societății și/sau cu entități a căror activitate prezintă interes, pentru Societate (clienți, furnizori, investitori, bănci, autorități publice, autorități ale administrației publice, instituții publice, ș.a.m.d.), în scopul informării, documentării, negocierii și/sau soluționării unor aspecte/probleme care au sau pot avea impact asupra activității Societății;
  - d) locul de desfășurare a unor evenimente care prezintă interes, pentru activitatea Societății (conferințe, seminarii, mese rotunde, forumuri, cursuri de pregătire profesională, expoziții și alte asemenea evenimente).
- (3) Indemnizația de deplasare va fi acordată pentru fiecare zi lucrătoare de executare a mandatului, în afara locului principal de executare, care implică o deplasare, în afara locului de executare a mandatului, de cel puțin 8 ore și o distanță mai mare de 100 km, de la locul principal de executare a mandatului.
- (4) Transportul cu avionul în delegațiile de serviciu în afara țării se va face la clasa business iar transportul cu avionul în delegație de serviciu în interiorul țării se va face la clasa economic.

#### **Articol 15**

Directorul General Adjunct are dreptul de a fi informat de Adunarea Generală a Acționarilor și, după caz, de Consiliul de Administrație corect și la timp, asupra activității și orizontului de dezvoltare al *Societății*, având acces la toate datele, informațiile și documentele privind activitatea Societății care i-a fost delegată;

#### **Articol 16**

Directorul General Adjunct are dreptul de a solicita și obține, din partea Consiliului de Administrație, instrucțiuni cu privire la exercitarea mandatului.

#### **Articol 17**

În exercitarea atribuției de administrare internă a activității Societății, Directorul General Adjunct are dreptul de a subdelega, către persoane care au statut de directori sau salariați ai

Societății, atribuțiile de administrare internă a Societății, care i-au fost delegate, de către Consiliul de Administrație, stabilind sarcinile, competențele și responsabilitățile acestora.

#### **Articol 18**

Directorul General Adjunct are dreptul de a solicita consultanță sau alte măsuri de protecție din partea Consiliului de Administrație, în soluționarea situațiilor conflictuale cu organizațiile sindicale.

### **IX. Drepturile Societății**

#### **Articol 19**

*Societatea* are dreptul, prin Consiliul de Administrație, de a cere Directorului General Adjunct să-și exercite mandatul în interesul exclusiv al *Societății* și să dea socoteală pentru modul în care îl exercită.

#### **Articol 20**

*Societatea* are dreptul, prin Consiliul de Administrație, să evalueze activitatea Directorului General Adjunct. Evaluarea vizează execuția prezentului Contract de Mandat.

### **X. Obligațiile Societății**

#### **Articol 21**

(1) *Societatea* are obligația de a face plata remunerației și de a executa celelalte obligații pe care le are, față de Directorul General Adjunct, întocmai și la termenul convenit, potrivit prezentului Contract de Mandat.

(2) *Societatea* va reține la sursa și a vira la termen impozitul pe venit și toate celelalte contribuții, datorate de către Directorul General Adjunct, la Bugetul de Stat Consolidat.

#### **Articol 22**

*Societatea* are obligația de a asigura Directorului General Adjunct deplina libertate în îndeplinirea mandatului, în conducerea, organizarea și gestionarea activității *Societății* care i-a fost delegată, cu excepția limitărilor impuse de cadrul juridic aplicabil și prezentul Contract de Mandat.

#### **Articol 23**

*Societatea* se obligă să asigure Directorului General Adjunct toate condițiile materiale necesare desfășurării activității sale.

### **XI. Răspunderea părților**

#### **Articol 24**

Partea care nu își execută, își execută cu întârziere sau în mod necorespunzător obligațiile prevăzute de prezentul Contract de Mandat va putea fi obligată, de către cealaltă parte, la plata de daune - interese compensatorii și/sau moratorii, în regimul dreptului comun, cu excepțiile prevăzute de prezentul Contract de Mandat.

#### **Articol 25**

Directorul General Adjunct răspunde pentru deciziile de afaceri, prin care se încalcă:

- a) prevederile prezentului Contract de Mandat;
- b) deciziile Consiliului de Administrație al *Societății*;
- c) prevederile Actului Constitutiv.

### **Articol 26**

Directorul General Adjunct nu va raspunde pentru deciziile de afaceri prevăzute la art. 26, prin care nu-și încalcă obligația de prudență și diligență prevăzută de art. 144<sup>1</sup>, alin. (1) din Legea nr. 31/1990.

### **Articol 27**

Directorul General Adjunct nu își încalcă obligația de prudență și diligență, dacă în momentul luării unei decizii de afaceri el este în mod rezonabil îndreptățit să considere că acționează în interesul Societății și pe baza unor informații adecvate.

## **XII. Cauze exoneratoare de răspundere**

### **Articol 28**

Părțile sunt exonerate de răspundere în cazul în care neexecutarea, executarea cu întârziere sau executarea necorespunzătoare se datorează unui caz de forță majoră sau unui caz fortuit.

### **Articol 29**

În caz de forță majoră sau caz fortuit, părțile vor depune eforturi comune în vederea diminuării daunelor eventuale ce ar rezulta în urma intervenirii unei asemenea cauze.

### **Articol 30**

Părțile se obligă, de asemenea, să se înștiințeze reciproc, în scris, în termen de cel mult 5 (cinci) zile, de la intervenția vreunei cauze de forță majoră și să se informeze, în mod reciproc și în timp util, asupra eventualelor impedimente de natură să conducă la dificultăți în realizarea obiectului prezentului Contract de Mandat.

## **XIII. Modificarea Contractului de Mandat**

### **Articol 31**

Prezentul Contract de Mandat poate fi modificat numai prin acordul scris al părților semnatare, exprimat printr-un act adițional.

### **Articol 32**

Prezentul Contract de Mandat se va adapta corespunzător reglementarilor legale ulterioare încheierii acestuia și care sunt aplicabile.

## **XIV. Încetarea Contractului de Mandat**

### **Articol 33**

Prezentul Contract de Mandat încetează prin:

- a) expirarea duratei pentru care a fost încheiat;
- b) revocarea, cu efect imediat, a Directorul General Adjunct, de către Consiliul de Administrație al *Societății*;
- c) deschiderea procedurii insolvenței sau intrarea Societății în procedura simplificată a falimentului;
- d) acordul părților semnatare;
- e) renunțarea Directorul General Adjunct, la mandat;
- f) imposibilitate definitivă de exercitare a mandatului/apariția unui impediment legal;
- g) alte cauze de încetare a contractului, prevăzute de lege.

#### **Articol 34**

- (1) În cazurile prevăzute la art. 34, lit. e) Directorul General Adjunct va notifica Societatea, despre intenția de renunțare la mandat, în termenul prevăzut de art. 24, alin. (10) din Actul Constitutiv.
- (2) În cazul unei revocări fără justă cauză (din motive neimputabile), Directorul General Adjunct are dreptul de a primi de la *Societate* o compensație după cum urmează:
  - a) dacă revocarea survine în primul an de mandat, indiferent de luna în care aceasta survine, o compensație egală cu 36 de indemnizații fixe lunare brute prevăzute de art. 12 alin (1) din prezentul Contract de Mandat.
  - b) dacă revocarea survine în al doilea sau al treilea an de mandat, indiferent de luna în care aceasta survine, o compensație egală cu 24 de indemnizații fixe lunare brute prevăzute de art. 12 alin (1) din prezentul Contract de Mandat.
  - c) dacă revocarea survine în al patrulea an de mandat, indiferent de luna în care aceasta survine, o compensație egală cu 12 de indemnizații fixe lunare brute prevăzute de art. 12 alin (1) din prezentul Contract de Mandat.

#### **XV. Litigii**

##### **Articol 35**

Orice litigiu ivit între părți cu privire la încheierea, executarea, modificarea, încetarea sau interpretarea clauzelor prezentului Contract de Mandat, care nu poate fi soluționat pe cale amiabilă, va fi supus instanțelor judecătorești române competente.

#### **XVI. Obligația de confidențialitate între părți**

##### **Articol 36**

Părțile se obligă să păstreze confidențialitatea asupra tuturor datelor, informațiilor și documentelor primite de la cealaltă parte în executarea prezentului Contract de Mandat.

##### **Articol 37**

Părțile pot dezvălui informații sau documente aferente derulării prezentului Contract de Mandat numai persoanelor implicate în executarea acestuia, care, la rândul lor, vor fi ținute de obligația de a nu utiliza în niciun alt scop decât cel legat de executarea Contractului, obligație adusă la cunoștința acestora din urmă de către partea semnatară a prezentului Contract de Mandat.

##### **Articol 38**

Nu se consideră obligație de păstrare a confidențialității, dezvăluirea de informații în unul din următoarele cazuri:

- a) dacă informațiile erau cunoscute părții înainte de a fi obținute de la cealaltă parte;
- b) dacă dezvăluirea informațiilor s-a făcut după primirea acordului scris al celeilalte părți;
- c) dacă informația era de notorietate la data dezvăluirii ei;
- d) dacă partea a dezvăluit respectivele informații pentru a se conforma unor dispoziții legale.

#### **XVII. Dispoziții finale**

##### **Articol 39**

Directorul General Adjunct declară că a luat la cunoștința prevederile Actului Constitutiv.

#### **Articol 40**

Anexele 1 si 2 fac parte integrantă din prezentul Contract de Mandat.

#### **Articol 41**

Prezentul Contract de Mandat este guvernat și interpretat în conformitate cu prevederile legii române. Pentru orice aspect nemenționat expres în cuprinsul său, prezentul Contract de Mandat se completează, în ordine, cu prevederile OUG nr. 109/2011, cele ale Legii nr. 31/1990 și cele ale Codului civil român. Prezentul Contract de Mandat nu este un contract de muncă și nu este guvernat de legislația muncii.

#### **Articol 42**

Acest Contract de Mandat reprezintă întreaga înțelegere dintre părți și înlătură orice alte înțelegeri anterioare, scrise sau orale, intervenite între părți cu privire la obiectul acestui Contract.

#### **Articol 43**

Dacă anumite clauze ale prezentului Contract de Mandat devin ineficiente din punct de vedere juridic, validitatea celorlalte prevederi ale prezentului Contract nu va fi afectată. În asemenea situații, părțile convin să renegocieze cu bună-credință orice clauză devenită ineficientă din punct de vedere juridic, adăugând clauza, astfel renegociată, prevederilor prezentului Contract de Mandat. În măsura în care părțile nu ajung la un acord, în legătură cu înlocuirea clauzei devenită ineficientă, clauza devenită ineficientă va fi înlocuită de prevederea legală aplicabilă.

#### **Articol 44**

Toate modificările pe care părțile și le adresează reciproc în baza prezentului Contract de Mandat se efectuează în scris și se transmit prin fax, e-mail, scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau curier rapid la adresele indicate la art. 1 din prezentul Contract. În funcție de situația concretă, părțile vor opta cu bună-credință și în mod rezonabil pentru cel mai adecvat mijloc de notificare dintre cele menționate în cadrul tezei întâi al prezentului articol, astfel încât notificarea să își atingă scopul și să contribuie la îndeplinirea obligațiilor contractuale ce revin părților.

#### **Articol 45**

Dacă, oricând pe parcursul duratei acestui Contract de Mandat, una dintre părți nu insistă în mod expres pentru a impune o anumită prevedere a Contractului, nu înseamnă că acea parte a renunțat la astfel de prevederi sau că a renunțat la dreptul de a impune aceste prevederi.

Drept pentru care am încheiat astăzi, \_\_\_\_\_ în 2(două) exemplare originale, prezentul Contract de Mandat, părțile declarând, totodată, că au primit fiecare, cu ocazia semnării prezentului Contract, câte un exemplar.

**Societatea Nationala de Gaze Naturale  
„ROMGAZ” - S.A.**

**Director General Adjunct**

prin

**Președintele Consiliul de Administrație**

## Anexa 1

### REGULI DE CONFIDENȚIALITATE

#### 1. Definiția

Termenul de „**Informații Confidențiale**” înseamnă și include orice informații cu privire la activitatea *Societății* care nu sunt publice, potrivit (i) legii, (ii) hotărârilor Adunării Generale a Acționarilor, (iii) deciziilor Consiliului de Administrație și (iv) reglementărilor interne ale *Societății*.

Fără a se limita la cele de mai sus, informațiile confidențiale includ:

- a) termenii contractuali și orice informații cu privire la partenerii de afaceri, clienții, agenții, salariații, antreprenorii, investitorii sau furnizorii *Societății*, precum și condițiile în baza cărora *Societatea* desfășoară activități economice cu fiecare dintre aceste persoane;
- b) programe de calculator (inclusiv codul sursa și codul de obiect) sau programul soft dezvoltat, modificat sau folosit de *Societate*;
- c) informații de orice fel compilate de către *Societate*, inclusiv, dar fără a se limita la, informații legate de produse și servicii, reclamă și marketing, precum și de către clienți, furnizori și/sau parteneri de afaceri, existenți sau potențiali;
- d) algoritmi, proceduri sau tehnici, sau idei și principii esențiale care stau la baza unor asemenea algoritmi, proceduri sau tehnici dezvoltate de sau acelea folosite de *Societate* sau în alt fel cunoscute *Societății* (cu excepția oricărui algoritm, procedura sau tehnică care ține de domeniul public), indiferent dacă acești algoritmi, proceduri, tehnici fac sau nu parte dintr-un program de computer, inclusiv, dar fără a se limita la tehnici pentru:
  - identificarea posibililor clienți;
  - comunicarea efectivă cu clienții existenți sau potențiali;
  - reducerea costurilor de funcționare sau creșterea eficienței sistemului.
- e) faptul că *Societatea* folosește, a folosit sau a evaluat ca posibilitate de a folosi orice baza de date anume, surse de date, algoritmi, proceduri sau tehnici sau ideile dezvoltate sau furnizate de o persoană, alta decât *Societatea* (inclusiv orice algoritm, procedura sau tehnica din domeniul public), indiferent dacă asemenea algoritmi, proceduri sau tehnici fac parte dintr-un program de computer sau nu;
- f) strategiile de stabilire marketing, dezvoltate, investigate, dobândite (de la o terță persoană sau în alt fel), evaluate, modificate, testate sau folosite de către *Societate*, sau orice informații cu privire la sau care ar putea în mod rezonabil duce la dezvoltarea unei asemenea strategii;
- g) informații cu privire la planurile de viitor ale *Societății*, inclusiv, fără însă a se limita la, planuri de extindere la zone geografice, segmente de piață sau servicii, orice informații care ar putea fi incluse în mod obișnuit în situațiile financiare ale *Societății*, inclusiv, dar fără a se limita la, suma activului, pasivului, valorii nete, veniturilor, cheltuielilor sau venitului net al *Societății*, cu excepția acelor informații a caror dezvăluire este autorizată conform reglementărilor interne ale *Societății*, sau alte prevederi legale;
- h) informații care vor fi dezvaluite exclusiv în condițiile prevăzute la punctul 5;
- i) orice alte informații dobândite de Directorul General Adjunct în cursul exercitării mandatului sau, despre care s-ar putea aprecia, în mod rezonabil, că reflectă

- vulnerabilități ale *Societății*, și care ar ajuta un competitor sau un potențial competitor al *Societății*, pentru a concura cu succes împotriva *Societății*;
- j) orice informație primită de *Societate* de la terțe persoane care, la randul lor, au o obligație de confidențialitate despre a cărei existență înștiințează *Societatea*;
  - k) orice informații derivate din toate cele de mai sus și
  - l) orice copii ale tuturor informațiilor menționate mai sus, cu excepția situațiilor în care aceste copii sunt solicitate de o instanță judecătorească sau de o altă autoritate publică, în condițiile prevăzute de lege.

## **2. Folosirea și dezvaluirea Informațiilor Confidențiale**

Directorul General Adjunct recunoaște că a dobândit și/sau va dobândi Informații Confidențiale în cursul sau în legătură cu exercitarea mandatului în cadrul *Societății*, precum și că folosirea, în scopul concurenței *Societății*, a acestor Informații Confidențiale, de către sine ori de către alte persoane, ar periclita grav capacitatea *Societății* de a continua activitatea sa economică.

Prin urmare, Directorul General Adjunct acceptă ca, direct sau indirect, în orice moment, pe durata Contractului de Mandat încheiat cu *Societatea* sau oricând ulterior încetării acestuia, și indiferent când și din ce motiv acest contract va înceta, nu va folosi sau determina folosirea oricăror Informații Confidențiale în legătură cu orice activități sau afaceri, cu excepția activităților economice ale *Societății*, și nu va dezvalui sau determina dezvaluirea oricăror Informații Confidențiale către orice persoană fizică, societate, asociație, grup sau orice altă entitate, cu excepția cazului în care această dezvaluire a fost autorizată în mod specific în scris de către *Societate*, sau cu excepția cazului în care este cerută de orice lege aplicabilă, ori dispusă prin hotărârea unei instanțe judecătorești sau arbitrale competente, sau de orice autoritate publică care prin lege este abilitată să primească astfel de informații.

Suplimentar, Directorul General Adjunct se obligă să notifice *Societatea*, cu promptitudine, cu privire la orice act al unei instanțe judecătorești sau arbitrale, ori al unei alte autorități publice, de natura celor precizate în alineatul anterior, astfel încât *Societatea* să poată adopta, în condițiile legii, măsuri de protecție sau o altă soluție adecvată, și va furniza în continuare orice asistență pe care *Societatea* o poate solicita în mod rezonabil pentru a garanta asemenea măsuri sau soluții.

În cazul în care măsurile de protecție menționate în alineatul anterior nu sunt suficiente, Directorul General Adjunct va furniza numai acea secțiune din Informația Confidențială care este cerută în mod legal de autoritatea publică în cauză și va depune toate eforturile rezonabile și întemeiate legal, pentru a obține tratamentul confidențial al oricărui Informații Confidențiale astfel dezvăluite.

## **3. Folosirea și dezvaluirea informațiilor cu privire la terțe persoane**

Directorul General Adjunct înțelege că *Societatea* primește uneori informații de la terțe persoane, pe care *Societatea* trebuie să le trateze cu confidențialitate și să le folosească doar în scopuri limitate, („Informații cu privire la terțe persoane”).

Directorul General Adjunct acceptă ca, direct sau indirect, în orice moment, pe durata Contractului de Mandat încheiat cu *Societatea*, sau oricând după încetarea acestuia, și indiferent când și din ce motiv acest Contract va înceta, nu va folosi sau determina folosirea oricăror Informații cu privire la terțe persoane, cu excepția cazurilor în care acest lucru este permis printr-un acord scris încheiat între *Societate* și respectiva terță persoană, cu excepția cazului în care este cerută de orice lege aplicabilă sau prin hotărârea unei instanțe judecătorești sau arbitrale competente sau de orice altă autoritate publică care prin lege este abilitată să primească astfel de informații.

Adițional, Directorul General Adjunct se obligă să notifice *Societatea*, cu promptitudine, cu privire la orice act al unei instanțe judecătorești sau arbitrale, ori al unei alte autorități publice, de natura celor precizate la alineatul anterior, astfel încât *Societatea* să poată adopta, în condițiile legii, măsuri de protecție sau o altă soluție adecvată. În cazul în care măsurile de protecție nu sunt suficiente, Directorul General Adjunct va furniza doar acea secțiune din Informație cu privire la terțe persoane, după cum este cerut în mod legal.

#### **4. Protejarea secretelor comerciale**

Nicio prevedere din prezentul Contract de Mandat nu va implica *Societatea* și nu va afecta în niciun fel drepturile sale de a-și proteja secretele comerciale, prin orice mijloace prevăzute de lege.

#### **5. Dezvaluirea de informații de către Societate**

Pe durata executării Contractului de Mandat și la data încetării prezentului Contract de Mandat, Directorul General Adjunct va dezvalui și va preda prompt *Societății*, în măsura în care o asemenea dezvaluire s-ar aprecia în mod rezonabil ca fiind în interesul *Societății*, în scris, sau în orice formă și mod, cerute în mod rezonabil de *Societate*, următoarele informații, („Informații care vor fi dezvaluite”):

- (i) toți și orice algoritmi, proceduri sau tehnici cu privire la activitățile economice ale Societății sau la activitatea Directorului General Adjunct în cadrul Societății, ideile și principiile esențiale care stau la baza unor asemenea algoritmi, proceduri sau tehnici concepute, originale, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobândite (de la o terță persoană sau în alt fel), evaluate, testate sau aplicate de Directorul General Adjunct în decursul activității sale în cadrul Societății, indiferent dacă asemenea algoritmi, proceduri sau tehnici au fost incorporate într-un program de computer;
- (ii) toate și orice strategii de stabilire de marketing, ideile și principiile esențiale care stau la baza acestor strategii și orice informații care ar putea, în mod rezonabil, duce la dezvoltarea unor asemenea strategii concepute, originale, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobândite (de la o terță persoană sau în alt fel), evaluate, testate sau aplicate de Directorul General Adjunct în decursul activității sale în cadrul Societății;
- (iii) informații cu privire la toate și orice produse și servicii, ideile și principiile esențiale care stau la baza acestor produse și servicii, concepute, originale, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobândite (de la o terță persoană sau în alt fel), evaluate, testate sau aplicate de Directorul General Adjunct în decursul activității sale în cadrul Societății și

- (iv) orice alte idei sau informații concepute, originale, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobândite (de la o terță persoană sau în alt fel), evaluate, testate sau aplicate de Directorul General Adjunct în decursul activității sale în cadrul Societății, în cazul în care sunt idei sau informații ar putea fi apreciate, în mod rezonabil, ca fiind folositoare sau valoroase pentru Societate.

#### **6. Caracterul confidențial al Informațiilor care vor fi dezvăluite**

Părțile convin ca Informațiile care vor fi dezvăluite, conform pct. 5, sunt, la randul lor, subsumate sferei Informațiilor Confidențiale, potrivit definiției de la pct. 1 din prezenta Anexă, iar Directorul General Adjunct se obligă să folosească și să păstreze toate Informațiile care vor fi dezvăluite în condițiile pct. 5 în același fel ca și Informațiile Confidențiale, respectând, totodată, prevederile pct. 3 din prezenta Anexă cu privire la confidențialitatea Informațiilor referitoare la terțe persoane.

#### **7. Întinderea în timp a respectării obligațiilor de confidențialitate**

Obligațiile de confidențialitate ce revin Directorului General Adjunct în baza prezentei Anexă, parte integrantă din Contractul de Mandat, rămân aplicabile și după încetarea prezentului Contract de Mandat și vor produce efecte pe o perioadă nelimitată de timp.

**Societatea Nationala de Gaze Naturale  
„ROMGAZ” - S.A.**

**prin**

**Președintele Consiliul de Administrație**

**Director General Adjunct**

## Anexa 2

### OBLIGAȚII DE NECONCURENȚĂ

#### 1. Neconcurența

Pe perioada exercitării mandatului sau în *Societate*, Directorul General Adjunct, în mod direct sau indirect, fie în nume propriu ori în calitate de salariat, agent, administrator, director, asociat, acționar, investitor sau în orice altă calitate, este de acord și se obligă:

- a) să nu se angajeze în orice activitate sau afacere care este în concurență cu sau similară cu o activitate sau afacere a *Societății*, ori cu o activitate sau afacere pe care *Societatea* o desfășoară sau își propune să o desfășoare;
- b) să nu asiste în orice mod, orice persoană ale cărei activități sunt în concurență cu sau care prejudiciază în orice alt mod activitățile comerciale ale *Societății*.

Obligația de neconcurență produce efecte pe întreg teritoriul României, cu privire la orice terțe persoane concurente.

#### 2. Abținerea de la solicitarea de servicii

Pe perioada exercitării mandatului sau în *Societate*, Directorul General Adjunct, în mod direct sau indirect, cu sau fără comision, fie în nume propriu sau în calitate de salariat, agent, consultant, administrator, director, asociat, acționar, investitor sau în orice altă calitate, nu va:

- a) determina sau încerca să determine orice salariat, consultant, furnizor, cumpărător sau antreprenor independent al *Societății* să înceteze relația sa cu *Societatea*;
- b) utiliza, reține în calitate de consultant sau de antreprenor, ori determina angajarea sau reținerea oricărui salariat, consultant, furnizor, cumpărător sau antreprenor independent al *Societății*.

#### 3. Abținerea de la prestarea unor activități după finalul mandatului

Directorul General Adjunct se obligă ca, după încetarea contractului de mandat, să nu presteze, în interesul propriu sau al unui terț, o activitate care se află în concurență cu cea prestată la angajatorul său, pentru o perioadă de maxim un an.

Clauza de neconcurență se activează în mod automat la încetarea contractului de mandat, numai la solicitarea expresă și în scris a angajatorului și operează în acest caz de la data încetării mandatului.

Activitățile sau afacerile interzise, sunt specificate în corelație cu cele de la pct. 1, și nu se referă decât la acele activități aflate în concurență cu cea prestată de către Directorul General Adjunct, la angajatorul său. Obligația de neconcurență produce efecte pe întreg teritoriul României, cu privire la orice terțe persoane, române sau străine, concurente.

Indemnizația pentru clauza de neconcurență este de 50% din media veniturilor salariale brute realizate de către Directorul General Adjunct din ultimele 6 luni anterioare datei încetării contractului de mandat și se acordă o singură dată.

Cuantumul indemnizației de neconcurență se raportează la toate veniturile salariale din ultimele luni (încluzând salariu, bonusuri și orice alte avantaje sau prime).

Indemnizația de neconcurență reprezintă o cheltuială efectuată de angajator, este deductibilă la calculul profitului impozabil și se impozitează la persoana fizică beneficiară conform prevederilor legale în vigoare, impozitul fiind plătit de fostul angajator.

Angajatorul poate renunța oricând în mod unilateral la clauza de neconcurență pe parcursul anului cu o notificare prealabilă de 30 de zile a fostului Director General Adjunct, data de la care obligațiile părților încetează.

#### 4. Încălcarea obligațiilor de neconcurență

Oricare încălcare a obligațiilor cuprinse în prezenta Anexă de către Directorul General Adjunct îndreptățește *Societatea* să solicite acestuia despăgubiri pentru daunele provocate *Societății*.

**Societatea Nationala de Gaze Naturale  
„ROMGAZ” - S.A.**

**Director General Adjunct**

prin

**Președintele Consiliul de Administrație**