

	CAIET DE SARCINI	Cod: 02F-45-Act.3.1
		Pag. 1 / 3

Nr. 33513/08.08.2024

Aprobat:  
Director Direcția Resurse Umane  
Marius Rareș GRECU

**CAIET DE SARCINI**  
privind achiziția  
„VMware vSphere: Install, Configure, Manage v8” Lotul I  
„Database Oracle Database 19c: SQL Workshop” Lotul II

**I Generalități**

Prezentul caiet de sarcini stabilește și definește obiectul activității de achiziție de servicii de formare profesională pentru organizarea a două cursuri în domeniul IT, cu următoarele teme:

- „VMware vSphere: Install, Configure, Manage v8” Lotul I
- „Database Oracle Database 19c: SQL Workshop” Lotul II

Clasificare CPV: 80530000-8.

**II Cerințe de natură organizatorică**

Denumire cursurilor: „VMware vSphere: Install, Configure, Manage v8” Lotul I.  
„Database Oracle Database 19c: SQL Workshop” Lotul II

Domeniul cursurilor: Informatică;

Perioadele de desfășurare: conform programărilor făcute de prestatori;

Număr ore de curs: 40 ore;

Număr participanți : Lotul I: 1 participant;

Lotul II: 2 participanți;

Locația desfășurării cursurilor: cursurile se vor desfășura online;

Prețul ofertat, pentru serviciile de instruire, va îngloba toate costurile aferente desfășurării în bune condiții a cursului (lector, sala de curs, suport de curs, etc.)

**III Cerințe referitoare la oferta de curs:**

Nr. crt.	Cerințe pentru furnizorii de servicii de formare profesională	Cerințe minime
1.	Furnizorul trebuie să prezinte conținutul tematic al cursului ofertat și durata în număr de ore pentru partea teoretică și partea practică.	➔ Se va prezenta o listă cu detalii referitoare la conținutul cursurilor solicitate, cu specificarea numărului de ore alocate pentru instruire
2.	Prezentarea ofertei financiare	➔ Se va preciza în mod clar costul cursului, respectiv costul cursului/persoană

3.	<b>Valabilitatea ofertei</b>	➔ Se va preciza în mod clar termenul de valabilitate al ofertei
4.	<b>Furnizorul trebuie să prezinte tipul de documente eliberate la absolvirea cursului, gradul de recunoaștere (diplome ANC, diplome cu acreditare la nivel național/internațional, diplome emise de ofertant, alte diplome).</b>	➔Diplomele/certIFICATELE care sunt eliberate doar de către furnizor, nefiind avizate de către alte autorități, vor fi în mod obligatoriu transmise ulterior desfășurării cursurilor, tuturor participanților care au absolvit cursul.
5.	<b>Furnizorul va prezenta detalii cu privire la suportul de curs: conținut, suportul pe care va fi livrat, etc.</b>	➔Se vor oferi detalii cu privire la suportul de curs pe care îl vor primi participanții
6.	<b>Furnizorul va prezenta modul în care se va realiza evaluarea cunoștințelor dobândite la curs.</b>	➔Se vor detalia modalitățile de evaluare a cunoștințelor
7.	<b>Furnizorul va asigura, pe toată perioada derulării cursului, prin personal propriu sau atras, rezolvarea oricăror probleme administrative ridicate de către participanții la curs.</b>	➔Se vor oferi detalii cu privire la persoana/persoanele care vor avea responsabilitatea rezolvării oricăror probleme administrative care pot apărea sau care pot fi ridicate de către participanții la curs (nume, prenume, funcție, date de contact)

#### IV Cerințe cu privire la curs

##### Conținut tematic minimal

**Pentru Lotul 1 cursul va aborda, ca tematică, următoarele subiecte, dar fără a se limita la:**

- Introducere curs
- Prezentare generală vSphere și virtualizare
- Instalare și configurare ESXi
- Implementarea și configurarea vCenter
- Configurarea vSphere Networking
- Configurarea vSphere Storage
- Implementarea mașinilor virtuale
- Gestionarea mașinilor virtuale
- Implementarea și configurarea clusterelor vSphere
- Gestionarea ciclului de viață vSphere

**Pentru Lotul II cursul va aborda, ca tematică, următoarele subiecte, dar fără a se limita la:**

- Introducere
- Recuperarea datelor utilizând instrucțiunea SQL SELECT
- Restricționarea și sortarea datelor
- Utilizarea funcțiilor cu un singur rând pentru a personaliza ieșirea
- Utilizarea funcțiilor de conversie și a expresiilor condiționate
- Raportarea datelor agregate folosind funcțiile de grup
- Afișarea datelor din mai multe tabele utilizând îmbinări
- Utilizarea subinterogărilor pentru a rezolva interogări
- Utilizarea operatorilor de set
- Gestionarea tabelelor utilizând instrucțiuni DML în Oracle
- Introducere în limbajul de definiție a datelor în Oracle
- Introducere în vizualizările dicționarului de date
- Crearea de secvențe, sinonime și indici

	<b>CAIET DE SARCINI</b>	<b>Cod: 02F-45-Act.3.1</b>
		<b>Pag. 3 / 3</b>

- Crearea vizualizărilor
- Gestionarea obiectelor Schema
- Recuperarea datelor prin utilizarea subinterogărilor
- Manipularea datelor prin utilizarea subinterogărilor
- Controlul accesului utilizatorului
- Manipularea datelor folosind interogări avansate
- Gestionarea datelor în diferite fusuri orare
- Concluzie

Cursurile trebuie să îndeplinească de asemenea următoarele cerințe:

- să fie interactive și bazate pe aspecte practice;
- să ofere participanților informații și explicații care să conducă la înțelegerea tematicii;
- să ofere participanților posibilitatea de a cunoaște și dezbate studii de caz specifice.

#### **V Remunerație și modul de plată**

Modul de facturare se va stabili prin contractul de prestare a *Serviciilor de formare profesională*, agreat de SNGN ROMGAZ SA. Plata către furnizor, pentru serviciile de formare, se va face prin virament bancar, pe baza facturii fiscale emise de furnizor.

Furnizorul va emite factura după finalizarea cursului. Factura va fi însoțită de o anexa cu prezenta la curs a participanților. Costurile cu lectorul, eventuale taxe de examinare, suport curs, vor fi înglobate în costul total al serviciilor de instruire.

#### **VI Modalitatea de atribuire a contractului**

Criteriul de atribuire: *"prețul cel mai scăzut"* .

#### **Mențiuni speciale**

Cerințele prevăzute în prezentul caiet de sarcini sunt minimale și obligatorii.

Furnizorul este direct răspunzător pentru calitatea serviciilor furnizate.

În cazul în care ofertantul câștigător va înlocui lectorul nominalizat în ofertă fără acceptul entității contractante, serviciile nu se vor recepționa, nu se vor plăti și se vor solicita daune - interese.

Beneficiarul își rezervă dreptul, fără a fi însă obligat, de a înlocui persoanele menționate în contract, dacă acestea, din motive întemeiate, nu pot participa la programul de formare profesională.

În situația în care, numărul de participanți va fi mai mic decât cel prevăzut în contract, prestatorul nu va emite factura pentru neparticipanți.

Durata contractului: de la semnarea contractelor de către părți până la data de 31.12.2024

**Șef Serviciul RUS S.I.R.C.O.S.S.**

**Basarab Ion TELEABĂ**

**Întocmit**

**Specialist resurse umane**

**Mihaela Georgeta POPA**